

Утверждаю

Директор МБОУ СШ №23 г. Ельца

С.В. Красова

02 сентября 2024 г.



ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

«КОНТАКТ»

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель	создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом и вовлечение наибольшего количества обучающихся в систематический процесс физического и спортивного совершенствования
Задачи	1. реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности; 2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом; 3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям; 4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских соревнованиях; 5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта; 6. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне». 7. развитие волонтерского движения, содействие формированию у учащихся социально-позитивных потребностей и установок на здоровый образ жизни

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия			
1	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК «Контакт» на 2024- 2025.	Сентябрь	Руководитель ШСК Зам. директора по ВР
2	Составление плана работы спортивных секций.	Сентябрь	Руководитель ШСК Зам. директора по ВР
3	Выборы председателя ШСК «Контакт» и совета ШСК.	Сентябрь	Руководитель ШСК
4	Оформление информационного стенда.	Сентябрь	Руководитель ШСК
5	Разработка календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.	В течение года	Руководитель ШСК
6	Составление сметы расходов на физкультурно-оздоровительную, спортивно-массовую работу.	Сентябрь	Руководитель ШСК
7	Обеспечение врачебно-медицинского осмотра школьников, занимающихся в спортивных командах и секциях спортивного клуба.	Сентябрь	Руководитель ШСК
8	Организация учебы общественного актива по физической культуре и спорту.	В течение года	Руководитель ШСК
Воспитательная и социальная работа			
9	Обеспечение участия членов спортивного клуба в подготовке необходимого спортивного оборудования и инвентаря, для проведения спортивных мероприятий и праздников.	По необходимости	Руководитель ШСК
10	Организация контроля за физической подготовкой и физическим развитием школьников в течение учебного года.	В течение года	Руководитель ШСК
11	Организация культурно-массовых мероприятий (экскурсии, посещение спортивных соревнований, просмотр художественных фильмов по спортивной тематике).	В течение года	Руководитель ШСК
Физкультурно-оздоровительная работа			
12	Организация ежедневной утренней гимнастики до уроков.	Регулярно	Совет ШСК
13	Участие в соревнованиях, организованных муниципальными и региональными органами власти.	Регулярно	Руководитель ШСК

14	Проведение массовых подвижных игр, соревнований в течение дня, на переменах.	Регулярно	Совет ШСК
15	Организация подготовки детей к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.	Регулярно	Руководитель ШСК, Учителя физической культуры
16	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий и праздников.	В течение года	Руководитель ШСК Совет ШСК
Информационно-пропагандистская работа			
17	Освещение мероприятий на сайте ОУ страницы, ВК.	Регулярно	Руководитель ШСК
18	Обновление стенда «Лучшие спортсмены школы», знаки ВФСК ГТО, «Жизнь ШСК «Успех».	Регулярно	Руководитель ШСК
19	Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления).	В течение года	Руководитель ШСК
20	Организация конкурсов, круглых столов, дискуссий, фестивалей для обучающихся ШСК.	В течение года	Руководитель ШСК
21	Съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия, мастер-классы).	В течение года	Руководитель ШСК
22	Создание дискуссионных площадок (встречи, круглые столы, дискуссии) по вопросам физического воспитания в семье.	В течение года	Руководитель ШСК
23	Привлечение в школьный спортивный клуб новых членов.	Регулярно	Руководитель ШСК
Спортивно-массовая работа			
24	Набор и комплектование спортивных секций: волейбол, мини-футбол, шахматы.	Сентябрь	Руководитель ШСК
25	Выборы в классах физоргов.	Сентябрь	Совет ШСК
26	Организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд (расписание занятий на год).	В течение года	Руководитель ШСК Зам. директора по ВР
27	Организация и проведение внутриклубных (внутришкольных) соревнований между классами.	Регулярно	Руководитель ШСК Зам. директора по ВР
28	Участие в соревнованиях, конкурсах	В течение года	Руководитель ШСК

	разных уровней (согласно календарю, спортивных соревнования города, области).		Зам. директора по ВР
Контроль и руководство			
29	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Руководитель ШСК Зам. директора по ВР
30	Корректировка работы клуба.	По мере необходимости	Руководитель ШСК
31	Утверждение календарно- тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Сентябрь	Руководитель ШСК Зам. директора по ВР
Методическая работа			
32	Посещение семинаров, участие в вебинарах, конференциях для руководителей ШСК.	В течение года	Руководитель ШСК
33	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК.	Регулярно	Руководитель ШСК
34	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом.	В течение года	Руководитель ШСК
35	Участие в конкурсах, форумах, проектах разного уровня (муниципальных, региональных, федеральных)	Регулярно	Руководитель ШСК